



U.N.I.T.A.L.S.I.

UNIONE NAZIONALE ITALIANA
TRASPORTO AMMALATI A LOURDES
E SANTUARI INTERNAZIONALI
TRENI BIANCHI E NON SOLO...

Campagna missionaria “CUORE DI LATTE”

Servizio di Carità in Terra Santa 2024

REGOLAMENTO





INDICE

1. FINALITÀ.....	2
2. LUOGO DEL SERVIZIO.....	2
3. STRUTTURE IN CUI SVOLGERE IL SERVIZIO	2
4. DURATA DEL SERVIZIO IN PERMANENZA	2
5. REQUISITI PER PARTECIPARE	2
6. ITER DELLA RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE	2
7. QUOTE DI PERIODO ORDINARIO.....	3
8. QUOTE PERIODI STRAORDINARI	3
9. VERSAMENTO DELLA QUOTA	4
10. RINUNCIA	4
11. SERVIZI INCLUSI NELLA QUOTA DI PARTECIPAZIONE	4
12. LA STRUTTURA DI ACCOGLIENZA PER I VOLONTARI CASA «SAN JOSE'».....	5
13. INFORMAZIONI ULTERIORI SULLA CASA «SAN JOSE'»	5
14. MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO ALLA HOGAR E AL PERPETUO SOCCORSO.....	6
15. ATTIVITA' DA SVOLGERE ALLA HOGAR E AL PERPETUO SOCCORSO	6
16. MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO AL CENTRO ANTONIANO.....	6
17. ATTIVITA' DA SVOLGERE AL CENTRO ANTONIANO	6
18. CAMMINO SPIRITUALE.....	7
19. CAMPI DI LAVORO STRAORDINARI	7
20. INFORMAZIONI ULTERIORI	7
21. COORDINAMENTO NAZIONALE DEL SERVIZIO	7
22. REFERENTE DI GRUPPO.....	8
23. INFORMATIVA COVID.....	8



1. FINALITÀ

Il servizio di volontariato in Terra Santa è un'esperienza "speciale" per la formazione dei soci e va ad aggiungersi alle altre attività formative promosse dall'Associazione.

Il servizio in Terra Santa non è valido quale pellegrinaggio ai fini dell'acquisizione o conservazione della qualifica di socio effettivo.

2. LUOGO DEL SERVIZIO

Il luogo di servizio di volontariato in Terra Santa si svolge a BETLEMME e BEIT SAHOUR.

3. STRUTTURE IN CUI SVOLGERE IL SERVIZIO

Il servizio gestito si svolgerà nelle seguenti strutture:

- a) **con i bambini** nella HOGAR NINO DIOS e/o nel PERPETUO SOCCORSO con i bambini
Entrambe le case sono gestite dalla Famiglia Religiosa del Verbo Incarnato. La prima, ubicata nei pressi della Basilica della Natività, già operante; la seconda, ubicata a Beit Sahour, in fase di avvio.
- b) **con gli anziani** nel CENTRO ANTONIANO, gestito dalle Suore Giannelline
- c) **in altre opere** di carità che Presidenza Nazionale dovesse individuare

4. DURATA DEL SERVIZIO IN PERMANENZA

❖ da gennaio a novembre si alterneranno permanenze da un minimo di 8 giorni a un massimo di 10 giorni (*di norma da venerdì a venerdì o da venerdì a domenica*)

❖ Periodo straordinario natalizio: 23 dicembre 2024 – 02 gennaio 2025

Ogni gruppo deve essere composto da un minimo di 4 a un massimo di 8 volontari (eventuali variazioni saranno valutate di volta in volta d'intesa con le Suore della Hogar).

5. REQUISITI PER PARTECIPARE

Possono partecipare al Servizio di Volontariato in Terra Santa i soci ausiliari ed effettivi che:

- siano in regola con il versamento delle quote associative
- abbiano partecipato nell'anno 2023 o nell'anno 2024 a un pellegrinaggio a Lourdes o Fatima o Terra Santa o si impegnino con il Presidente di Sottosezione a parteciparvi nell'anno 2024
- siano in buone condizioni di salute, in considerazione dei servizi da svolgere, e abbiano spirito di adattamento.

6. ITER DELLA RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE

- a. La richiesta di partecipazione deve essere predisposta unicamente sul modulo preparato da Presidenza Nazionale, scaricabile dal sito www.unitalsi.it Deve essere sottoscritta dal richiedente e firmata per autorizzazione dal Presidente di Sottosezione, previa verifica dei requisiti di cui al precedente punto 5.
- b. Dopo l'autorizzazione, la Sottosezione invia la richiesta in Sezione, che provvede ad



- apporte il visto per presa visione e la invia in Presidenza Nazionale alla seguente casella di posta elettronica: volontariato.internazionale@unitalsi.it.
- c. Le domande devono essere corredate da fotocopia del passaporto con scadenza successiva di almeno sei mesi dalla prevista data di rientro in Italia.
 - d. Le domande non pervenute dalla Sezione e/o non corredate dalla fotocopia del passaporto non saranno prese in considerazione.**
 - e. Presidenza Nazionale provvede a comunicare l'accettazione della domanda al volontario non appena si è costituito il gruppo nella misura minima prevista al precedente punto 4.
 - f. I volontari possono rivolgersi per eventuali richieste e informazioni all'indirizzo e-mail volontariato.internazionale@unitalsi.it

7. QUOTE DI PERIODO ORDINARIO

Le quote per partecipare al Servizio di Volontariato in Terra Santa sono le seguenti:

- a. **€ 450,00** se la richiesta – da parte della Sezione - perviene alla casella di posta elettronica volontariato.internazionale@unitalsi.it **almeno 90 giorni prima della partenza.**
- b. **€ 500,00** se la richiesta da parte della Sezione perviene alla casella di posta elettronica volontariato.internazionale@unitalsi.it **almeno 60 giorni prima della partenza.**
- c. **€ 550,00** se la richiesta da parte della Sezione perviene alla casella di posta elettronica volontariato.internazionale@unitalsi.it **almeno 30 giorni prima della partenza.**

Per le domande pervenute dal 29 giorno precedente alla data di partenza va corrisposto l'intero importo del biglietto aereo, se superiore alla quota di partecipazione prevista dalla lettera c.

8. QUOTE PERIODI STRAORDINARI

I periodi straordinari sono quelli previsti in partenza nei mesi di agosto e dicembre.

Le quote di partecipazione sono le seguenti:

- a) **Per il periodo straordinario natalizio, (23 dicembre 2024 - 2 gennaio 2025)**
€ 650,00 se la richiesta – da parte della Sezione - perviene alla casella di posta elettronica volontariato.internazionale@unitalsi.it **almeno 90 giorni prima della partenza.**
- b) **Per il periodo straordinario agosto 2024,**
€ 600,00 se la richiesta – da parte della Sezione - perviene alla casella di posta elettronica volontariato.internazionale@unitalsi.it **almeno 90 giorni prima della partenza.**

Per le domande pervenute successivamente al termine di 90 giorni va corrisposto l'intero importo del biglietto aereo, se superiore alla prevista quota di partecipazione.



9. VERSAMENTO DELLA QUOTA

- a. Ricevuta da Presidenza Nazionale la comunicazione dell'accettazione della domanda e dell'inserimento nel gruppo, come previsto al precedente punto 6 – lettera e) - il volontario deve provvedere entro sette giorni al versamento della quota di partecipazione determinata come ai precedenti punti 7 e 8 - al netto di € 100,00 - sul conto intestato a UNITALSI CUORE DI LATTE, con una delle seguente modalità
- bollettino di ccp 46324984
 - bonifico bancario IT29 W076 0103 2000 0004 6324 984

In entrambi i casi dovrà essere indicata la causale

“COGNOME E NOME - QUOTA PER SERVIZIO CARITA' IN TERRA SANTA – MESE _____”

- b. Il mancato versamento della quota entro il termine previsto alla precedente lettera a) si intenderà come rinuncia e comporterà l'esclusione del volontario dal gruppo in partenza.
- c. La parte di quota pari a euro 100,00 - non versata secondo le modalità indicate al precedente punto a) - deve essere consegnata in aeroporto al referente del gruppo indicato dal Coordinamento Nazionale al momento della partenza. Tale somma sarà utilizzata a Betlemme per le esigenze del gruppo (*vitto, taxi ecc.*).
- d. Le somme, eventualmente avanzate a fine esperienza, unitamente ad altre offerte ricevute, dovranno essere versate dal referente del gruppo sul conto di Cuore di Latte n. 46324984 secondo una delle modalità indicate alla precedente lettera a con causale “*Sostegno progetto servizio di carità in Terra Santa*”.

10. RINUNCIA

In caso di rinuncia al servizio, successivamente all'emissione del biglietto, il volontario è comunque tenuto al pagamento e **nessun importo potrà essere rimborsato**, in quanto i biglietti sono emessi sempre in classe economy e quindi non rimborsabili.

11. SERVIZI INCLUSI NELLA QUOTA DI PARTECIPAZIONE

La quota versata comprende:

- ❖ Viaggio aereo A/R di norma dall'aeroporto di Roma Fiumicino a Tel Aviv con la compagnia che Presidenza Nazionale riterrà di scegliere, in relazione al periodo di servizio offre il miglior prezzo. Si potrà valutare - se richiesto - la possibilità di partire da aeroporto italiano diverso, in relazione alla provenienza dei volontari. Il gruppo, in ogni caso, parte da un unico aeroporto. Potrà essere valutata, altresì, di volta in volta e se richiesto, la possibilità di emissione del biglietto aereo anche per la tratta interna chiaramente con la stessa compagnia aerea del volo internazionale, fermo restando che l'importo della tratta interna resta al di fuori della quota di partecipazione come indicata ai precedenti punti 7 e 8 e dovrà, di conseguenza essere rimborsata interamente dagli interessati con le stesse modalità di cui al precedente punto 9.



- ❖ Transfer A/R con pullmino dall'aeroporto di Tel Aviv a Betlemme;
- ❖ Sistemazione presso Casa San José per l'accoglienza di volontari e/o pellegrini. La Casa è gestita dalle suore della Hogar ed è situata presso la municipalità di "Beit Sahour";
- ❖ Al riguardo si precisa che la Hogar è ubicata nelle vicinanze della Basilica della Natività ed è raggiungibile, a piedi (*circa 20 min.*) con il taxi (*costa poco*) oppure raccordandosi con le suore che hanno un pullmino (**al quale ovviamente occorrerà contribuire per le spese di carburante**);
- ❖ Resta in ogni caso a carico del singolo volontario organizzarsi in autonomia il viaggio di andata e ritorno per/da Fiumicino o altro aeroporto italiano che dovesse essere individuato in relazione alla provenienza dei volontari.

12. LA STRUTTURA DI ACCOGLIENZA PER I VOLONTARI CASA «SAN JOSE'»

La Casa "San José" è una struttura che le Suore del Verbo Incarnato hanno preso in comodato dalla municipalità di Beit Sahour per l'accoglienza di volontari e/o pellegrini. Essa è situata in Betlemme, nelle vicinanze della parrocchia di Beit Sahour a circa 500 mt dalla Hogar ed è dislocata su tre piani:

- **al piano terra:** si trovano la reception non presidiata, la cappellina, il disimpegno con la lavatrice e il bagno per disabili,
- **al primo piano** sono situati l'angolo cucina (*dotata di frigorifero, fornello, spremiagrumi, pentole, moka per il caffè...*), lo spazio refettorio con televisione, n. 4 stanze dotate di bagno con doccia, il salottino;
- **al secondo piano** sono situate n. 3 stanze dotate di bagno con doccia e un salottino

13. INFORMAZIONI ULTERIORI SULLA CASA «SAN JOSE'»

1. Le stanze di Casa "San José" sono doppie, triple e quaduple. La loro occupazione va a riempimento e, per una regola data dalla Hogar, esse sono occupate da soli uomini o da sole donne anche in presenza di coppie di sposi, **ai quali potrà comunque – se espressamente richiesta - essere assegnata una stanza doppia solo se vi è disponibilità.**
2. Le camere hanno in dotazione lenzuola, coperte ed asciugamani. È vietato utilizzare asciugamani e tovaglie come tappetini sottopiedi all'uscita della doccia.
3. È attiva la connessione internet.
4. Al momento dell'arrivo, il Referente del gruppo prende in consegna la struttura dall'incaricato della Hogar al quale provvede poi a riconsegnarla al momento della partenza, segnalando eventuali disfunzioni e/o danni. Eventuali danni dovranno essere riparati al momento, *in caso contrario il costo sostenuto dalle Suore sarà addebitato in parti uguali tra tutti i componenti del gruppo.*
5. Il giorno della partenza i volontari dovranno lasciare la casa in ordine, mettendo tutta la biancheria sporca in apposito contenitore.
6. *Le suore hanno predisposto un regolamento per l'uso della casa che dovrà essere*



strettamente seguito. Il regolamento sarà illustrato a tutti al momento della consegna della Casa durante apposita riunione con l'incaricato della Hogar.

7. Nel rispetto degli abitanti del quartiere, in cui è ubicata la struttura, è fatto assoluto divieto di rumori molesti quali balli, schiamazzi, uso di apparecchi elettronici per diffusione di musica ad alto volume.
8. È richiesto un abbigliamento adeguato ai luoghi e alla cultura del posto; l'importante è che l'abbigliamento sia decoroso: pantaloni e gonne devono arrivare sotto al ginocchio (niente strappi), mentre spalle e braccia devono essere coperte.

14. MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO ALLA HOGAR E AL PERPETUO SOCCORSO

1. Il referente del gruppo, all'arrivo, riceve indicazioni dettagliate sul servizio da svolgere, direttamente dagli incaricati della Famiglia Religiosa del Verbo Incarnato. Una suora della casa sarà individuata dalla Madre Superiora per seguire i volontari.
2. Il referente del gruppo concorda con la suora incaricata i momenti da vivere comunitariamente (*pranzi, cene, preghiera...*)
3. Nessun volontario è autorizzato a prendere iniziative autonome.
4. I volontari **non devono** pubblicare sui social le foto dei bambini per motivi di opportunità e per preservare l'esperienza del servizio reso in una dimensione intima.
5. È necessario che a fine giornata ci sia un incontro tra i componenti del gruppo per condividere i servizi effettuati e programmare gli interventi del giorno successivo.
6. Prima del rientro in Italia, il referente organizza un incontro di verifica con gli altri componenti del gruppo per preparare la relazione da presentare in Presidenza Nazionale, sulle attività svolte e sulle problematiche emerse, fornendo allo stesso tempo, suggerimenti per il miglioramento del servizio.

15. ATTIVITA' DA SVOLGERE ALLA HOGAR E AL PERPETUO SOCCORSO

- ❖ Coadiuvare le suore della Famiglia Religiosa del Verbo Incarnato ed altro eventuale personale in tutta l'attività con i bambini (*aiutarli ad alzarsi, a lavarsi, a cambiare i pannetti, a mangiare, a giocare...*) iniziando dalle ore **7** del mattino fino alla sera.
- ❖ Svolgere piccoli lavori quotidiani (*pulizia della casa, stireria, cucina...*)
- ❖ Accogliere gruppi italiani in visita alla Hogar o al Perpetuo Soccorso, soprattutto se unitalsiani, testimoniando l'esperienza che si sta vivendo.

16. MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO AL CENTRO ANTONIANO

Il referente del gruppo, il primo giorno di permanenza a Betlemme, si reca al Centro Antoniano e concorda con la madre superiora i giorni e il numero di volontari necessari al servizio.

17. ATTIVITA' DA SVOLGERE AL CENTRO ANTONIANO

Coadiuvare le suore dell'Istituto ed altro eventuale personale nelle attività con gli



anziani ospiti dei centri residenziale e diurno.

Il servizio si effettua 2 volte la settimana con orario 9:00 – 12:00

Questo servizio resta comunque subordinato al numero dei componenti del gruppo e al servizio da svolgere alla Hogar.

18. CAMMINO SPIRITUALE

Durante la permanenza sono previsti momenti comunitari di preghiera con le Suore del Verbo Incarnato.

Nella cappella di Casa “San José” è **presente il Santissimo Sacramento** e si possono organizzare momenti di preghiera e di adorazione.

Nel limite delle possibilità, potrà essere dedicata mezza giornata ad un percorso spirituale a Gerusalemme e/o dintorni.

19. CAMPI DI LAVORO STRAORDINARI

1. D’intesa con le suore della Famiglia Religiosa del Verbo Incarnato, in caso di necessità, si potranno **organizzare campi di lavoro** per realizzare interventi più specifici alla Hogar e/o al Perpetuo Soccorso e/o alla Casa di Accoglienza San José.
2. In questo caso, per quanto possibile, sarà richiesto e data precedenza ai volontari che abbiano **specifiche professionalità** (*idraulico, elettricista, fabbro, falegname...*).

20. INFORMAZIONI ULTERIORI

1. Per l’accesso in Israele è necessario avere il passaporto con data scadenza superiore di sei mesi dalla prevista data di rientro in Italia.
2. Dal momento della partenza dall’aeroporto italiano fino al rientro, i volontari devono indossare pantaloni e polo blu dell’Associazione.
3. Il servizio sarà organizzato in modo che in ogni gruppo sia presente un volontario che **abbia** già svolto servizio presso la Hogar.
4. **È necessario fare vita di gruppo** partecipando ai diversi incontri comunitari (*riunione iniziale di programmazione, riunione finale di verifica, momenti di preghiera...*).
5. **Per quanto possibile**, sarebbe opportuna **la presenza** nel gruppo **di** un volontario in grado di cucinare.

21. COORDINAMENTO NAZIONALE DEL SERVIZIO

Il servizio è coordinato dal Vice Presidente Nazionale Cosimo Cilli - Responsabile dei progetti associativi.

Un collaboratore individuato dal Vice Presidente Nazionale:

- ❖ cura direttamente i rapporti con la Madre Generale delle Suore del Verbo Incarnato, con la Superiora della Hogar e con gli altri membri della Famiglia Religiosa e con i referenti individuati in Terra Santa;



- ❖ gestisce gli aspetti organizzativi e fornisce un supporto organizzativo/informativo a tutti i volontari che facciano richiesta del servizio;
- ❖ individua, d'intesa con il Vice Presidente Nazionale, per ogni gruppo di volontari un referente;
- ❖ individua - **se necessario** - per ciascuna Sezione un referente che, scelto tra i volontari che hanno già svolto servizio, possa collaborare con il Presidente di Sezione e Presidenza Nazionale;
- ❖ organizza periodici incontri di formazione aperti ai volontari che hanno già svolto il servizio e a quelli che desiderano svolgerlo.

22. REFERENTE DI GRUPPO

Il referente di gruppo è individuato dal coordinatore nazionale del servizio o dal suo collaboratore e deve assolvere i seguenti compiti:

prima della partenza:

- ❖ contattare i volontari del gruppo, man mano che gli vengono comunicati i nominativi da Presidenza Nazionale;
- ❖ creare un gruppo WhatsApp (*da utilizzare per le diverse comunicazioni*) inserendo i diversi volontari, il coordinatore nazionale, il suo collaboratore, la suora della Hogar incaricata di seguire i volontari, la dipendente dell'Unitalsi che cura il servizio;
- ❖ ricevere i biglietti aerei e le carte d'imbarco e accertarsi che i nominativi riportati corrispondano esattamente a quelli sui passaporti.

in Terra Santa

- ❖ rapportarsi alla suora della Hogar incaricata di seguire i volontari (come da precedente punto 14.);
- ❖ assegnare i volontari ai diversi servizi;
- ❖ predisporre incontri di verifica quotidianamente (come da precedente punto 14);
- ❖ contattare la Madre Superiore dell'Antoniano per l'eventuale servizio da svolgere;
- ❖ inviare relazione finale in Presidenza Nazionale (come da precedente punto 14);
- ❖ gestire il fondo cassa per le piccole spese e, al rientro in Italia, versare l'eventuale somma non utilizzata a "Cuore di Latte" (come da precedente punto 9);
- ❖ informare quotidianamente il coordinatore nazionale o suo collaboratore sull'andamento del servizio.

23. INFORMATIVA COVID

Per quanto attiene al COVID, i partecipanti dovranno attenersi a quanto previsto, in relazione al periodo, dal governo israeliano per l'accesso e l'uscita da Israele. I provvedimenti saranno tempestivamente comunicati, di volta in volta, dalla Presidenza Nazionale ai partecipanti di ciascun gruppo in partenza.

E' in ogni caso consigliabile che ciascun volontario porti con sé una scorta di mascherine FFP2 e igienizzante per le mani per il proprio fabbisogno.